

Prise en main de l'Annuaire Diocésain en ligne

www.ec44.fr/annuaire

Connexion	1
Liste des établissements en charge	2
Composition d'une fiche	2
Modifier un champ	2
Aperçu d'une fiche	3
Déconnexion.....	3

Connexion

Pour modifier la fiche de votre établissement, vous devez vous connecter avec un identifiant et un mot de passe.



L'onglet Noir « S'identifier » en haut à droite de la page de l'annuaire vous propose un formulaire de connexion.



Entrez votre « Identifiant » et votre « Mot de passe » Enseignement Catholique 44, puis utilisez le bouton « Connexion ».



Liste des établissements en charge

Pour accéder plus rapidement à votre (vos) établissement(s), une liste vous propose un lien vers la fiche de chaque établissement.

L'onglet Noir « Outils... » en haut à droite de la page de l'annuaire vous liste dans la partie de gauche les établissements qui sont à votre charge.



Cliquez sur le nom de la fiche établissement que vous souhaitez modifier.

Composition d'une fiche

La fiche est composée de plusieurs types d'informations qui ne sont pas toutes soumises aux mêmes règles de publication.

- Certaines informations sont publiées dès la modification.
- Certaines informations sont confirmées des services diocésains avant mise en ligne. Par exemple les classes à « Enseignement Spécialisé » qui sont déjà bien référencées.
- Certaines informations ne sont pas modifiables. Par exemple l'« Adresse » n'étant pas une information qui change souvent, elle n'est modifiable que par les services diocésains.

Modifier un champ

Pour modifier un champ, il suffit d'utiliser le lien « Modifier » qui apparaît à droite de l'information lors que vous la survolez.

Horaires

Champ à compléter.

Modifier 

Le formulaire modification vous permet de corriger ou de proposer une correction.

Horaires

Champ à compléter.

Modifier 

le matin de à
et l'après midi de à

 Valider

Pour enregistrer la modification ou la proposition, cliquez sur le bouton correspondant



Si vous rencontrez une erreur dans un champ qui n'a pas de lien « Modifier », contactez contact@ec44.scolanet.org en précisant le nom de l'établissement et le champ à modifier de l'annuaire.

Aperçu d'une fiche

Quand vous êtes en cours de modification, vous pouvez avoir un aperçu de la fiche de votre établissement sans avoir à vous déconnecter.



L'onglet vertical « Aperçu de la fiche » se situe à droite en haut de la fiche. Cet aperçu vous propose une vue « grand public » de l'établissement.

Déconnexion

La déconnexion est accessible en cliquant sur l'onglet Noir « Outils... » en haut à droite de la page de l'annuaire.



Utilisez en suite le bouton « Déconnexion ».

